



## ISTITUTO COMPRESIVO "PAPA GIOVANNI XXIII"

Via Villa De Felici, 11 - 65019 Pianella (PE)

Cod. Fiscale 80007950688

Tel. Presidenza 085/9720000 – Segreteria 085/9730217-085/9720356

[peic81100p@istruzione.it](mailto:peic81100p@istruzione.it) [peic81100p@pec.istruzione.it](mailto:peic81100p@pec.istruzione.it) <http://www.istitutocomprensivopianella.edu.it>



Pianella, 23 ottobre 2024

Agli esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni

Al personale docente

Scuola Secondaria di Primo Grado

PIANELLA-CERRATINA-MOSCUFO

I. C. - "PAPA GIOVANNI XXIII"-PIANELLA  
Prot. 0011064 del 23/10/2024  
II-2 (Uscita)

Al Direttore SGA

Al Sito Web Istituzionale

**OGGETTO: Modalità di prenotazione e svolgimento degli incontri individuali tra docenti e famiglie, in presenza e in orario antimeridiano.**

Si informano le SS.LL. che i colloqui individuali antimeridiani si svolgeranno in presenza, presso le rispettive sedi scolastiche e negli orari previsti da ciascun docente, secondo la seguente calendarizzazione:

- da lunedì 4 a venerdì 8 novembre 2024
- da lunedì 2 a venerdì 6 dicembre 2024
- da lunedì 3 a venerdì 7 febbraio 2025
- da lunedì 10 a venerdì 14 marzo 2025
- da lunedì 7 a venerdì 11 aprile 2025

Le famiglie riceveranno da parte dei docenti della classe le informazioni relative alle giornate e agli orari dei suddetti colloqui.

Per una migliore organizzazione i colloqui avverranno previa prenotazione secondo quanto di seguito indicato:

- Ogni docente, attraverso il registro elettronico ARGO DidUp, fisserà la data, l'ora e il numero massimo di genitori che potranno prenotarsi e **il proprio indirizzo e-mail istituzionale** ([nome\\_docente.cognome\\_docente@istitutocomprensivopianella.edu.it](mailto:nome_docente.cognome_docente@istitutocomprensivopianella.edu.it)):
- I genitori effettueranno la prenotazione attraverso l'applicazione Didup, per mezzo della proceduraseguente:
  - a) Aprire la app;
  - b) Selezionare "Ricevimento docenti";
  - c) Selezionare "Nuova";
  - d) Selezionare l'insegnante.

A questo punto, se l'insegnante ha avviato la ricezione delle prenotazioni, apparirà un riepilogo con data,ora e numero massimo di prenotazioni ricevibili e numero assegnato a quella in corso.

- e) Effettuare un "tap" sul riepilogo;
- f) **Inserire nell'apposito spazio l'indirizzo e-mail istituzionale dell'alunno/a (non**

**inserire e-mail personali):**

[nome\\_alunno.cognome\\_alunno@istitutocomprensivopianella.edu.it;](mailto:nome_alunno.cognome_alunno@istitutocomprensivopianella.edu.it)

g) Salvare.

Si ribadisce in questa sede quanto sia importante una costruttiva collaborazione e un continuo confronto rispetto al percorso di crescita dei nostri alunni. Pertanto, in caso di urgenza è possibile richiedere un colloquio con gli insegnanti anche fuori dall'orario di ricevimento indicato secondo modalità concordate tra i docenti e la famiglia.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Tommaso d'ALOISIO**

Documento firmato digitalmente